

MINISTERSTVO VNÚTRA SLOVENSKEJ REPUBLIKY
OKRESNÝ ÚRAD RIMAVSKÁ SOBOTA
Hostinského 4, 979 01 Rimavská Sobota

podľa

Metodiky prípravy návrhu ročných priorít akčného plánu rozvoja najmenej rozvinutého okresu podľa zákona č. 336/2015 Z. z. o podpore najmenej rozvinutých okresov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „metodika“)

v y h l a s u j e


výzvu na predkladanie projektov financovaných alebo spolufinancovaných z regionálneho príspevku (ďalej len „výzva“)

1. Vyhlasovateľ výzvy	Okresný úrad Rimavská Sobota, Hostinského 4, 979 01 Rimavská Sobota, prednosta.rs@minv.sk
2. Dátum zverejnenia výzvy	23.07.2020
3. Termín na podanie žiadostí ¹	23.07.2020 – 12.08.2020
4. Aktivity a prioritné oblasti AP	<p>B. <u>Prioritná oblasť „Rozvoj ľudských zdrojov a zabezpečenie systematického vzdelávania podľa požiadaviek trhu práce a regionálnej politiky rozvoja okresu</u></p> <p>Prioritná oblasť je zameraná na modernizáciu a kompletizáciu existujúcej vzdelávacej infraštruktúry s dôrazom na zabezpečenie jej efektívnej schopnosti reagovať na potreby trhu práce a špecifiká disponibilného ľudského kapitálu, a to prostredníctvom:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vybudovania centier praktickej výchovy, zamestnaneckého inkubátora a tréningových centier v napojení na stredné školy v okrese vrátane možnosti doplnenia základného vzdelania, - Podpory dopytovo orientovaného školstva, výskumných a vývojových aktivít, - Rozvoja služieb zamestnanosti, - Podpory budovania integrovaných centier inkluzívnej výchovy vo väzbe na výstavbu a dobudovanie materských a základných škôl. <p>Opatrenie 2. Podpora budovania tréningových centier a regionálnych centier vzdelávania a zabezpečenie rekvalifikácií podľa dopytu v okrese/regióne</p> <p>Podopatrenie 2.1 Vybudovanie 2 regionálnych centier vzdelávania a zamestnaneckého inkubátora</p> <p>Podopatrenie 2.2 Vybudovanie tréningových centier so sídlom v Rimavskej Sobote a v Hnúšti na zabezpečenie rekvalifikácie pracovnej sily s nízkym stupňom získaného vzdelania alebo nevyhovujúcim vzdelaním.</p> <p>Podrobnejšie informácie sa nachádzajú v Akčnom pláne okresu Rimavská Sobota v znení dodatku číslo tri:</p> <p>https://www.minv.sk/swift_data/source/miestna_statna_sprava/okresny_urad_rimavska_sobota/odbor_organizacny/regionalny_rozvoj/2019/Akcny_plan_rozvoja_okresu_Rimavska_Sobota_v_zneni_Dodatku_c.3.pdf</p>

5. Oprávnené obdobie vzniku nákladov ²	01.01.2020 – 31.12.2020 –pre bežné výdavky 01.01.2020 - 31.12.2022 pre kapitálové výdavky
6. Oprávnení predkladatelia projektov ³	Oprávneným predkladateľom projektov môžu byť v zmysle zákona č. 336/2015 Z. z. o podpore najmenej rozvinutých okresov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov subjekty územnej spolupráce, iné právnické osoby a fyzické osoby – podnikatelia.
7. Kontakty pre účely konzultácií ⁴	<p>Žiadateľ má právo požiadať pri kompletizácii žiadosti o technickú podporu centrum podpory regionálneho rozvoja v príslušnom najmenej rozvinutom okrese alebo iný touto činnosťou poverený subjekt.</p> <p>a) osobne – v telefonicky vopred dohodnutom termíne v sídle Centra podpory regionálneho rozvoja okresu Rimavská Sobota: CEROGEMA, n.o., K. Mikszátha 5038/6, 979 01 Rimavská Sobota,</p> <p>b) telefonicky: 0908 915 622, 0901 717 201, 0948 913 032</p> <p>c) e-mailom: info@cerogema.sk</p>
8. Spôsob predkladania žiadostí ⁵	<p>Žiadateľ predkladá projekt na predpísanom formulári žiadosti o poskytnutie regionálneho príspevku podľa Prílohy č. 2 metodiky. https://www.nro.vicemier.gov.sk/dokumenty/metodicke-usmernenia-a-statuty/index.html</p> <p>Projektový zámer musí byť vyplnený úplne (vo všetkých bodoch), presne, jednoznačne a zrozumiteľne. Projektový zámer musí byť podpísaný štatutárnym zástupcom žiadateľa. Týmto podpisom žiadateľ overuje aj správnosť všetkých údajov.</p> <p>Úplne a správne vyplnený formulár žiadosti zasiela v lehote uvedenej vo výzve:</p> <p>a) elektronicky podpísaný kvalifikovaným elektronickým podpisom do elektronickej schránky okresného úradu s označením predmetu „Žiadosť o poskytnutie regionálneho príspevku“ alebo prostredníctvom ústredného portálu verejnej správy ako všeobecné podanie; alebo</p> <p>b) prostredníctvom poštovej služby doporučené na adresu Okresného úradu Rimavská Sobota uvedenú vo výzve alebo osobne do podateľne Okresného úradu Rimavská Sobota v dvoch origináloch. V tomto prípade žiadateľ zároveň zašle žiadosť v rovnakom termíne aj elektronickou poštou /e-mailom vo formáte Word a podpísané v súbore PDF/ na adresu margita.csiziova@minv.sk. Pri doručení písomnej formy žiadosti poštou rozhoduje dátum poštovej pečiatky na obálke.</p>
9. Zoznam neoprávnených výdavkov	<p>Medzi výdavky nesmú byť zaradené neoprávnené výdavky:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. splácanie úverov, pôžičiek a úrokov z prijatých pôžičiek; 2. krytie straty z vlastnej činnosti alebo z činnosti tretích osôb; 3. úhrada výdavkov, ktoré nemajú priamy vzťah k projektu; 4. úhrada dane z pridanej hodnoty, ak si prijímateľ môže uplatniť odpočítanie

	<p>dane z pridanej hodnoty;</p> <ol style="list-style-type: none"> 5. odmeny (§118 zákona č. 311/2001 Z. z. zákonníka práce); 6. nemocenské dávky hradené zo strany Sociálnej poisťovne; 7. výdavky na odstupné a odchodné; 8. mzdové náklady zamestnancov, ktorí sa nepodieľajú na realizácii projektu; 9. pomerná časť osobných výdavkov, ktorá nezodpovedá pracovnému vytáženiu zamestnanca na danom projekte; 10. cestovné za použitie taxi služby; 11. výdavky na súdne a správne poplatky; 12. výdavky na úhradu záväzkov alebo refundáciu výdavkov žiadateľa o regionálny príspevok na projekt z predchádzajúcich rokov; 13. výdavky na poistenie osôb a majetku, havarijné poistenie vozidla; 14. výdavky na krytie majetkovej účasti v inej právnickej osobe alebo na založenie alebo zriadenie inej právnickej osoby ako rozpočtovej alebo príspevkovej organizácie; 15. bankové poplatky; 16. výdavky na nákup kolkov a cenín.
<p>10. Relevantné stratégie zverejnené na webovom sídle Okresného úradu ⁶</p>	

V Rimavskej Sobote, dňa 23.07.2020



 JUDr. Peter Pavlík
 prednosta, Okresného úradu

¹ Odporúčaná lehota je 4 týždne od zverejnenia;

² Od 1. januára príslušného roka, pre ktorý je návrh ročných priorít pripravovaný.

³ Môže byť upravené aj konkrétnejšie v prípade špecifických prioritných oblastí alebo opatrení avšak v súlade s Akčným plánom.

⁴ Žiadateľ ma právo požiadať pri kompletizácii žiadosti o technickú podporu centrum podpory regionálneho rozvoja v príslušnom najmenej rozvinutom okrese alebo iný touto činnosťou poverený subjekt.

⁵ Žiadateľ predkladá projekt na predpísanom formulári žiadosti o poskytnutie regionálneho príspevku podľa Prílohy č. 2 metodiky (<https://www.nro.vicpremier.gov.sk/dokumenty/index.html#metodicke-usbmerenia-a-statuty>), ktorý zasiela v lehote uvedenej vo výzve:

a)elektronicky podpísaný kvalifikovaným elektronickým podpisom do elektronickej schránky okresného úradu s označením predmetu „Žiadosť o poskytnutie regionálneho príspevku“ alebo prostredníctvom ústredného portálu verejnej správy (www.slovensko.sk) ako všeobecné podanie; alebo

b)prostredníctvom poštovej služby doporučené na adresu okresného úradu uvedenú vo výzve alebo osobne do podateľne okresného úradu. V tomto prípade žiadateľ zároveň zašle žiadosť v rovnakom termíne aj elektronickou poštou na adresu uvedenú vo výzve okresného úradu.

⁶ Toto pole je voliteľné, napr. môže ísť o stratégiu rozvoja cestovného ruchu okresu.